

## Об утверждении правил размещения государственного заказа, приема на обучение и подготовки медицинских кадров в резидентуре

Приказ Министра здравоохранения Республики Казахстан от 15 декабря 2020 года № ҚР ДСМ-270/2020. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 15 декабря 2020 года № 21802

В целях реализации пункта 4 статьи 222 Кодекса Республики Казахстан от 7 июля 2020 года "О здоровье народа и системе здравоохранения" ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1) правила размещения государственного заказа на подготовку медицинских кадров в резидентуре согласно приложению 1 к настоящему приказу;

2) правила приема на обучение медицинских кадров в резидентуре согласно приложению 2 к настоящему приказу;

3) правила подготовки медицинских кадров в резидентуре согласно приложению 3 к настоящему приказу.

2. Департаменту науки и человеческих ресурсов Министерства здравоохранения Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства здравоохранения Республики Казахстан после его официального опубликования;

3) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа представление в юридический департамент Министерства здравоохранения Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1) и 2) настоящего пункта.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра здравоохранения Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Қазақстан Республикасы  
Денсаулық сақтау министрі*

*А. Цой*

Министр  
Республики

образования

и

науки

Казахстан

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2020 год

С О Г Л А С О В А Н

## **Правила размещения государственного заказа на подготовку медицинских кадров в резидентуре**

### **Глава 1. Общие положения**

1. Настоящие правила размещения государственного заказа на подготовку медицинских кадров в резидентуре (далее – Правила) разработаны в соответствии с пунктом 4 статьи 222 Кодекса Республики Казахстан от 7 июля 2020 года "О здоровье народа и системе здравоохранения" (далее-Кодекс) и определяют размещение государственного заказа на подготовку медицинских кадров в резидентуре с учетом потребностей рынка труда.

2. В Правилах используются следующие определения:

1) академическая политика – система мер, правил и процедур по планированию и управлению образовательной деятельностью и эффективной организации учебного процесса, направленных на реализацию практикоориентированного обучения и повышение качества образования;

2) Национальный координатор по кадровым ресурсам в области здравоохранения (далее – Национальный координатор) - координатор определяется уполномоченным органом и отвечает за ведение Национальной система учета кадровых ресурсов в области здравоохранения (далее - НСУКРЗ);

3) Национальная система учета кадровых ресурсов в области здравоохранения (профессиональный регистр) - база для регистрации, учета, миграции, оттока с целью обеспечения персонифицированного учета, а также непрерывного профессионального развития работников здравоохранения;

4) уполномоченный орган в области здравоохранения (далее – уполномоченный орган) – центральный исполнительный орган, осуществляющий руководство и межотраслевую координацию в области охраны здоровья граждан Республики Казахстан, медицинской и фармацевтической науки, медицинского и фармацевтического образования, санитарно-эпидемиологического благополучия населения, обращения лекарственных средств и медицинских изделий, контроля за качеством медицинских услуг (помощи);

5) врач-резидент – врач, обучающийся в рамках образовательной программы резидентуры и работающий в медицинской организации под надзором наставника;

6) база резидентуры – клиника организации образования в области здравоохранения, университетская больница, национальный центр, научный центр или

научно-исследовательский институт, аккредитованные как медицинская организация, на базе которой реализуются программы резидентуры в порядке, установленном уполномоченным органом, согласно подпункта 9 статьи 8 Кодекса.

3. Государственный образовательный заказ на подготовку медицинских кадров в резидентуре, сформированный в разрезе клинических специальностей размещается среди организаций образования и национальных и (или) научных центров, научно-исследовательских институтов независимо от формы собственности и ведомственной подчиненности, прошедшие специализированную аккредитацию в аккредитационных органах, внесенных в реестр признанных аккредитационных органов (далее – организации образования).

4. Государственный образовательный заказ на подготовку медицинских кадров в резидентуре, в том числе на целевую подготовку, осуществляется на конкурсной основе.

## **Глава 2. Порядок размещения государственного заказа на подготовку медицинских кадров в резидентуре**

5. Заявки на подготовку медицинских кадров в резидентуре ежегодно до 15 января подаются местными исполнительными органами в области здравоохранения областей, городов республиканского значения, столицы (далее - Заказчик) в уполномоченный орган по установленной форме, согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

6. На основе полученных от заказчиков заявок на подготовку медицинских кадров в резидентуре Национальный координатор ежегодно до 1 февраля формирует и направляет общую потребность в медицинских кадрах в разрезе клинических специальностей в Республике Казахстан с указанием источника финансирования в уполномоченный орган и местные исполнительные органы области, города республиканского значения, столицы (далее – МИО).

7. Для размещения государственного образовательного заказа на подготовку медицинских кадров в резидентуре уполномоченный орган ежегодно объявляет конкурс среди организаций образования и публикует объявление о проведении Конкурса на интернет-ресурсе уполномоченного органа до 1 февраля.

Решение о проведении конкурса оформляется приказом уполномоченного органа.

8. Для проведения Конкурса ежегодно создается Комиссия по размещению государственного образовательного заказа на подготовку медицинских кадров в резидентуре (далее – Комиссия), состав которой утверждается приказом уполномоченного органа.

Комиссия формируется из числа сотрудников уполномоченного органа, других заинтересованных государственных органов и ведомств, представителей институтов гражданского общества, Национальной палаты предпринимателей Республики

Казахстан "Атамекен", отраслевых ассоциаций, объединений субъектов частного предпринимательства в области здравоохранения.

Большинством голосов из числа членов комиссии избирается председатель комиссии. Количественный состав комиссии является нечетным, включая его Председателя.

9. Заседания Комиссии проводятся по плану, утвержденному ее председателем, и считаются действительными, если на них присутствуют не менее двух третей от общего числа ее членов.

10. Материалы к заседанию готовит Национальный координатор.

11. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии и оформляются протоколом заседания, который подписывается председателем. Во время работы Комиссии ведется аудио и (или) видео запись. При равенстве голосов, голос председателя комиссии является решающим.

12. Для участия в конкурсе по размещению государственного образовательного заказа на подготовку медицинских кадров в резидентуре организации образования, национальные и (или) научные центры и научно-исследовательские институты подают в уполномоченный орган конкурсную заявку, включающую следующие документы:

- 1) заявку по установленной форме, согласно приложению 2 к настоящим Правилам;
- 2) анкету по установленной форме, согласно приложению 3 к настоящим Правилам;
- 3) информационную карту по установленной форме, согласно приложению 4 к настоящим Правилам;
- 4) предложения на размещение государственного образовательного заказа на подготовку медицинских кадров в резидентуре на соответствующий учебный год по установленной форме, согласно приложению 5 к настоящим Правилам.

При возникновении спорных вопросов по показателям информационной карты, представленными организациями образования, Комиссия запрашивает подтверждающие документы, указанные в информационной карте организации образования.

13. Документы, входящие в конкурсную заявку, прошнуровываются, пронумеровываются, подписываются первым руководителем организации образования, заверяются печатью (при наличии) и представляются в бумажной и электронной форме в порядке, указанном в объявлении о проведении конкурса.

Представленные организациями образования сведения сверяются на предмет соответствия данных Единой информационной системы образования.

14. Конкурсная заявка направляется в уполномоченный орган не позднее часа и даты, указанных в объявлении о проведении конкурса. Конкурсная заявка,

поступившая по истечению срока подачи конкурсных заявок, независимо от причин опоздания, не рассматривается. Внесение каких-либо изменений в конкурсные заявки после истечения срока их подачи не допускается.

15. Комиссия рассматривает конкурсные заявки в течение 20 календарных дней со дня подачи заявки. При рассмотрении заявок, в случае очного рассмотрения проводится аудио-видеосъемка, в случае заочного рассмотрения оформляется протоколом заседания Комиссии.

16. При определении организаций образования, научные центры и научно-исследовательские институты и размещения государственного образовательного заказа на подготовку медицинских кадров в резидентуре Комиссия руководствуется следующими основными критериями:

1) наличие контингента обучающихся по соответствующей группе образовательных программ, за исключением медицинских специальностей, впервые внесенных в перечень, утвержденный уполномоченным органом согласно пункта 1 статьи 222 Кодекса;

2) кадровое обеспечение образовательного процесса, соответствующее требованиям на занятие образовательной деятельностью по образовательным программам резидентуры;

3) доступ к мировым научным и образовательным ресурсам;

4) материально-техническое обеспечение научно-образовательного процесса, соответствующее требованиям на занятие образовательной деятельностью по образовательным программам резидентуры;

5) наличие аккредитованных образовательных программ резидентуры;

6) наличие образовательных программ в реестре образовательных программ единой информационной системы образования;

7) наличие в организациях образования пунктов общественного питания и медицинского обслуживания;

8) результаты трудоустройства выпускников;

9) участие в международном и (или) национальном рейтингах организаций образования;

10) позиция организации образования в рейтинге, проводимого Национальной палатой предпринимателей Республики Казахстан "Атамекен" не ниже половины от общего количества организаций, участвующих в рейтинге.

17. На основе оценки комиссия принимает решение о размещении государственного образовательного заказа на подготовку медицинских кадров в резидентуре с указанием перечня организаций образования, научных центров и научно-исследовательских институтов, в которых по условиям конкурса размещается государственный образовательный заказ на подготовку кадров в резидентуре с указанием количества государственного заказа по специальностям.

18. По результатам работы конкурсной комиссии приказом уполномоченного органа, утверждается размещение государственного образовательного заказа на подготовку медицинских кадров в резидентуре и публикуется на Интернет-ресурсах уполномоченного органа до 1 мая.

Приложение 1 к правилам  
размещения государственного  
заказа на подготовку  
медицинских кадров в резидентуре

**Заявка на подготовку медицинских кадров в резидентуре по государственному заказу на 20\_\_\_/20\_\_\_ учебный год**

№	Наименование специальности	Количество мест	Обоснование	Примечание
1	2	3	4	5
1				
Итого				

Руководитель организации \_\_\_\_\_

—  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

\_\_\_\_\_

подпись руководителя

М е с т о                    д л я                    п е ч а т и

Дата " \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ года

Приложение 2 к правилам  
размещения государственного  
заказа на подготовку  
медицинских кадров в резидентуре  
форма

**Форма заявки организации образования (заполняется на бланке)**

\_\_\_\_\_

(наименование организации образования)

примет участие в конкурсе, проводимом Министерством здравоохранения  
Республики Казахстан, по клиническим специальностям резидентуры

\_\_\_\_\_

(наименование специальности резидентуры)

в соответствии с документами, входящими в заявку, а также условиями и  
требованиями конкурса.

Приложение: документы для участия в конкурсе на \_\_\_\_ листах.  
Руководитель организации \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

-----  
подпись руководителя

М е с т о            д л я            п е ч а т и

Дата " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

Приложение 3 к правилам  
размещения государственного  
заказа на подготовку  
медицинских кадров в резидентуре

## Анкета организации образования

Полное наименование организации образования
Год основания организации образования
Учредитель организации образования
Юридический адрес организации образования
Фактический адрес, телефон, факс, электронная почта организации образования
Фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации образования
Фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, ответственного за участие в конкурсе, должность, контактные данные

Руководитель организации \_\_\_\_\_

-----  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

-----  
подпись руководителя

М е с т о            д л я            п е ч а т и

Дата " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

Приложение 4 к Правилам  
размещения государственного  
заказа на подготовку  
медицинских кадров в резидентуре

## Информационная карта организации образования

\_\_\_\_\_  
(наименование организации образования)

\_\_\_\_\_  
(наименование специальности резидентуры)

№	Общие сведения об организации образования	Показатели
1.	Общие сведения	
1.1	Международная и (или) национальная институциональная аккредитация	

1.2	Международный рейтинг организации образования (место, наименование рейтинга)	
1.3	Наличие образовательного портала	
1.4	Обновление учебно-лабораторной базы, используемой для учебного процесса (тенге / приведенный контингент)	
1.5	Наличие собственных либо принадлежащих на праве хозяйственного ведения или оперативного управления материальных активов, обеспечивающих качество образовательных услуг, в том числе для университетов 3 и более, академии 1 и более, институтов 1 и более учебных корпусов с учебными помещениями с площадью, соответствующей санитарным нормам	
1.6	Наличие собственных либо принадлежащих на праве хозяйственного ведения или оперативного управления материальных активов, обеспечивающих качество образовательных услуг, в том числе для университетов 3 и более, академии 1 и более, институтов 1 и более клиник с учебными помещениями с площадью, соответствующей санитарным нормам	
2. Общие сведения по группам образовательных программ резидентуры		
2.1	Приложение к лицензии на право ведения образовательной деятельности по направлениям подготовки кадров с высшим и послевузовским образованием	
2.2	Международная и (или) национальная специализированная аккредитация	
2.3	Участие в рейтинге образовательной программы НПП "Атамекен" (место)	
2.4	Трудоустройство выпускников, % трудоустроенных выпускников	
2.5	Контингент обучающихся	
2.6	Доля выпускников резидентуры, успешно прошедших независимую оценку знаний и навыков	
3. Кадровое обеспечение и уровень квалификации педагогических работников		
3.1	Общее количество штатных преподавателей:	
	докторов наук	
	докторов PhD	
	кандидатов наук	
3.2	с высшей или первой квалификационной категорией	
	и (или) в т.ч. по группам образовательных программ (количество)	
	докторов наук	
	докторов PhD	
	кандидатов наук	
	с высшей или первой квалификационной категорией	
4. Корпоративное партнерство и международная деятельность		
4.1	Количество совместных (двудипломных) образовательных программ (при наличии)	
4.2	Количество обучающихся, принимавших участие в программах академических обменов за последние 3 года	
4.3	Количество обучающихся, прошедшие клиническую подготовку на всех уровнях оказания медицинской помощи (ЦРБ и (или) моногорода, областной уровень, республиканский) за последние 3 года	

Достоверность вышеприведенной информации подтверждаю

Руководитель организации \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

-----  
подпись руководителя

М е с т о            д л я            п е ч а т и

Дата " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

Приложение 5 к Правилам  
размещения государственного  
заказа на подготовку  
медицинских кадров в резидентуре

## **Предложения на размещение государственного образовательного заказа на подготовку кадров в резидентуре на \_\_\_\_\_ учебный год**

\_\_\_\_\_  
(наименование организации образования)

№	Наименование специальности	Количество мест
1		

Руководитель организации \_\_\_\_\_

—  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

-----  
подпись руководителя

М е с т о            д л я            п е ч а т и

Дата " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

Приложение 2 к приказу  
Министра здравоохранения  
Республики Казахстан  
от 15 декабря 2020 года  
№ ҚР ДСМ-270/2020

## **Правила приема на обучение медицинских кадров в резидентуре**

### **Глава 1. Общие положения**

1. Настоящие Правила приема на обучение медицинских кадров в резидентуре (далее – Правила), разработаны в соответствии с пунктом 4 статьи 222 Кодекса Республики Казахстан от 7 июля 2020 года "О здоровье народа и системе здравоохранения" (далее – Кодекс) и определяют порядок приема на обучение медицинских кадров в резидентуру.

2. Прием лиц, поступающих в резидентуру, осуществляется посредством размещения государственного образовательного заказа за счет средств республиканского бюджета или местного бюджета, а также оплаты обучения за счет собственных средств обучающегося и иных источников.

3. План приема в резидентуру определяет уполномоченный орган в области здравоохранения (далее – уполномоченный орган) по установленной форме, согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

Согласно плану приема в резидентуру заключаются соглашения между уполномоченным органом и организациями образования и науки по установленной форме, согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

4. Организации образования и национальные и (или) научные центры, научно-исследовательские институты независимо от формы собственности и ведомственной подчиненности (далее – организации образования) осуществляют прием граждан согласно плану приема в резидентуру.

## **Глава 2. Порядок приема на обучение медицинских кадров в резидентуре**

5. Прием в резидентуру организаций образования осуществляется на конкурсной основе по результатам вступительных экзаменов, процедуру которых организации образования утверждают и проводят самостоятельно.

Прием иностранцев в резидентуру осуществляется на платной основе в соответствии с Типовыми правилами приема на обучение в организации образования, реализующими образовательные программы послевузовского образования, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 600 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 17650). Получение иностранцами на конкурсной основе в соответствии с государственным образовательным заказом бесплатного послевузовского образования определяется международными договорами Республики Казахстан.

6. Прием иностранных граждан на обучение в организации образования на платной основе осуществляется по результатам собеседования, проводимого приемными комиссиями организации образования в течение календарного года.

Зачисление иностранных граждан осуществляется в соответствии с академическим календарем за 5 (пять) дней до начала следующего академического периода.

7. Документы об образовании, выданные зарубежными организациями образования, признаются или нострифицируются в установленном законодательством порядке в соответствии с Правилами признания и нострификации документов об образовании, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 10 января 2008 года №8 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 5135).

8. Для приема документов и организации проведения вступительных экзаменов в организациях образования создается приемная комиссия. Председателем приемной

комиссии является руководитель организации образования или лицо, исполняющее его обязанности.

Состав и функции приемной комиссии утверждается приказом руководителя организации образования или лицом, исполняющим его обязанности.

Приемная комиссия осуществляет:

1) консультирование поступающих по вопросам выбираемой группы образовательных программ резидентуры, ознакомление с процедурой вступительного экзамена;

2) организацию приема и проверки документов, поступающих;

3) организацию проведения вступительного экзамена по специальностям.

9. Прием заявлений, поступающих в резидентуру, организации образования, проводится приемными комиссиями организации образования и (или) через информационную систему с 3 по 25 июля календарного года.

Зачисление – до 28 августа календарного года.

10. Организации образования в соответствии с подпунктом б) пункта 2 статьи 43-1 Закона Республики Казахстан от 27 июля 2007 года "Об образовании" определяют порядок приема, форму, программу проведения экзамена и (или) проходной балл не ниже 75 баллов для поступающих с учетом особенностей специальностей подготовки.

11. В резидентуру принимаются лица, имеющие документ, указывающий квалификацию "врача".

12. Лица, поступающие в резидентуру, подают документы в организацию, осуществляющую подготовку по программам резидентуры и (или) через информационную систему следующие документы:

1) заявление в произвольной форме на имя руководителя организации;

2) документ о высшем образовании (при подаче документов в приемную комиссию), копию (при подаче через информационную систему). При зачислении оригинал документа о высшем образовании сдается в приемную комиссию;

3) копию свидетельства об окончании интернатуры;

4) копия сертификата специалиста в области здравоохранения;

5) копию документа, удостоверяющего личность;

6) копию трудовой книжки (при наличии);

7) шесть фотографий размером 3х4 сантиметра;

8) медицинскую справку в соответствии с подпунктом 31) статьи 7 Кодекса.

При предоставлении неполного перечня документов, указанных в настоящем пункте, приемная комиссия не принимает документы от поступающих.

При подаче документов в приемную комиссию вместе с копиями документов, указанных в настоящем пункте, предоставляются их оригиналы для сверки, проводимой в присутствии поступающего после проведения сверки, оригиналы документов возвращаются. Поступающий, подавший документы через

информационную систему перед изданием приказа на зачисление сдает оригинал документа о высшем образовании в приемную комиссию.

13. Лица, поступающие в резидентуру, сдают вступительный экзамен по профилю специальности.

Вступительные экзамены в резидентуру проводятся с 8 по 16 августа.

Вступительный экзамен по профилю специальности резидентуры проводится самостоятельно организациями образования, осуществляющими прием на образовательные программы послевузовского образования. Поступающий сдает вступительный экзамен по специальности в организациях образования, в который поступает.

Каждая организация самостоятельно устанавливает форму проведения вступительного экзамена.

На период проведения вступительных экзаменов в резидентуру – в организациях образования создаются экзаменационные комиссии по специальностям. Допускается создание одной экзаменационной комиссии по родственным направлениям подготовки кадров.

В состав экзаменационной комиссии входят – преподаватели, имеющие ученую степень доктора медицинских наук и (или) кандидата медицинских наук и (или) PhD, практические врачи со стажем работы не менее 5 лет, имеющие высшую и (или) первую квалификационную категорию по специальности.

14. Результаты вступительных экзаменов объявляются в день их проведения. Передача вступительных экзаменов не допускается.

15. Для рассмотрения заявлений лиц, не согласных с результатами вступительных экзаменов и создаются апелляционные комиссии в каждой организации образования.

16. Председатель и состав апелляционной комиссии утверждаются приказом руководителя организации образования.

17. Апелляционная комиссия принимает и рассматривает заявления от лиц, поступающих в резидентуру, по содержанию экзаменационных материалов и техническим причинам.

Апелляционная комиссия принимает решение о добавлении баллов лицу, апеллирующему результаты вступительного экзамена по специальностям.

18. Заявление на апелляцию подается на имя председателя апелляционной комиссии лицом, поступающим в резидентуру. Заявления по содержанию экзаменационных материалов и по техническим причинам принимаются до 13.00 часов следующего дня после объявления результатов вступительных экзаменов и рассматриваются апелляционной комиссией в течение одного дня со дня подачи заявления.

Апелляционная комиссия работает с каждым лицом в индивидуальном порядке. В случае неявки лица на заседание апелляционной комиссии его заявление на апелляцию не рассматривается.



№	Наименование специальности	Количество мест		
		за счет средств республиканского бюджета	за счет средств местного бюджета	за счет собственных средств обучающегося и иных источников*

Примечание\* - для претендентов, завершивших предшествующий уровень на платной основе, а также лиц, отработавших государственный грант

Приложение 2 к правилам  
приема на обучение  
медицинских кадров в резидентуре

## Соглашение плана приема в резидентуру на \_\_\_\_\_ учебный год

(Наименование организации образования и науки)

№	Наименование специальности	Количество мест		
		за счет средств республиканского бюджета	за счет средств местного бюджета	за счет собственных средств обучающегося и иных источников*

Примечание\* - для претендентов, завершивших предшествующий уровень на платной основе, а также лиц, отработавших государственный грант

Руководитель организации образования и науки \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество  
(при наличии))

\_\_\_\_\_ подпись руководителя

Место для печати Дата " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

Департамент науки и человеческих ресурсов Министерства здравоохранения  
Республики Казахстан \_\_\_\_\_ (фамилия,  
имя, отчество (при наличии))

Место для печати Дата " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

Приложение 3 к приказу  
Министра здравоохранения  
Республики Казахстан  
от 15 декабря 2020 года  
№ ҚР ДСМ-270/2020

## Правила подготовки медицинских кадров в резидентуре

### Глава 1. Общие положения

1. Правила подготовки медицинских кадров в резидентуре (далее – Правила) разработаны в соответствии с пунктом 4 статьи 222 Кодекса Республики Казахстан от 7

июля 2020 года "О здоровье народа и системе здравоохранения" (далее – Кодекс) и определяют порядок подготовки медицинских кадров в резидентуре.

## **Глава 2. Порядок подготовки медицинских кадров в резидентуре**

2. Подготовка кадров в резидентуре осуществляется по перечню клинических специальностей, утвержденному уполномоченным органом, согласно пункта 1 статьи 222 Кодекса.

3. Срок подготовки медицинских кадров в резидентуре засчитывается в стаж работы по специальности.

4. Реализация программ резидентуры осуществляется организациями образования в аккредитованных клиниках организаций образования в области здравоохранения, университетских больницах, а также национальными и (или) научными центрами, научно-исследовательскими институтами, аккредитованными в качестве баз резидентуры.

Распределение врачей-резидентов по базам резидентуры осуществляется организацией образования самостоятельно согласно индивидуальному плану работы врача-резидента.

5. Лицо, обучающееся в резидентуре с целью изменения профессиональной квалификации, осваивает программу в соответствии с самостоятельно разработанными организациями высшего и (или) послевузовского образования сокращенными образовательными программами на основе требований к уровню квалификации выпускников с учетом признания ранее достигнутых результатов обучения формального образования и Государственного общеобязательного стандарта образования Республики Казахстан, утвержденного приказом и.о. Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 31 июля 2015 года № 647 "Об утверждении государственных общеобязательных стандартов и типовых профессиональных учебных программ по медицинским и фармацевтическим специальностям" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 15382).

6. Объем учебной нагрузки и клинической работы по разделам специальностей определяется индивидуальным планом работы врача-резидента.

7. Рабочие учебные планы разрабатываются на основе государственных общеобязательных стандартов по резидентуре, индивидуальных планов работы врачей-резидентов и утверждаются руководителем организации на основании решения коллегиального органа. Индивидуальный план работы врача резидента утверждается на заседании кафедры.

8. Врач-резидент за время обучения:

1) выполняет индивидуальный план работы;

2) сдает предусмотренные программой промежуточную аттестацию, итоговую аттестацию.

9. Перевод врача-резидента из одного учебного заведения в другое, с платной основы на обучение по государственному образовательному заказу на вакантное место на оставшийся срок обучения осуществляется в каникулярный период решением руководителя организации образования.

Процедура перевода устанавливается организацией образования самостоятельно и отражается в его академической политике.

Перевод врачей-резидентов из других вузов в национальный вуз или иной вуз осуществляется при условии доплаты обучающимися разницы стоимости образовательного заказа.

10. Врачам-резидентам, обучающимся по государственному образовательному заказу, выплачивается стипендия, согласно Правилам назначения, выплаты и размеров государственных стипендий обучающимся в организациях образования, утвержденным постановлением Правительства Республики Казахстан от 7 февраля 2008 года № 116.

11. Подготовка в резидентуре осуществляется на основе интеграции теории и клинической практики с привлечением врачей-резидентов к личному участию в предоставлении медицинских услуг и ответственности за деятельность по оказанию помощи пациентам под надзором наставника. В процессе подготовки обеспечивается возрастающая степень независимой ответственности врача-резидента по мере приобретения навыков, знаний и опыта.

12. Обучение врача-резидента и привлечение к предоставлению услуг осуществляется:

1) на базе резидентуры организации высшего и (или) послевузовского образования - договор об обучении, заключаемый между организацией высшего и (или) послевузовского образования, базой резидентуры и врачом-резидентом;

2) в национальных и (или) научных центрах, научно-исследовательских институтах, аккредитованных в качестве баз резидентуры – договор об обучении, заключаемый между национальным и (или) научным центром, научно-исследовательским институтом и врачом-резидентом.

Обучение в резидентуре предусматривает предоставление рабочего места врачу-резиденту при равной ответственности базы резидентуры, организации высшего и (или) послевузовского образования, а также национального и (или) научного центра, научно-исследовательского института.

В период обучения на врача-резидента распространяются правила трудового распорядка, требования по безопасности и охране труда базы резидентуры организации высшего и (или) послевузовского образования, национального и (или) научного центра, научно-исследовательского института.

Для обеспечения исполнения данного пункта заключается договор об обучении по программе резидентуры до 1 сентября в соответствии с подпунктом 2) пункта 5 статьи 222 Кодекса.

13. Врачам-резидентам предоставляются каникулы между академическими периодами. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее семи недель, за исключением выпускного курса, в соответствии с государственным общеобязательным стандартом резидентуры по медицинским специальностям и образовательной программой по специальностям резидентуры.

14. Контроль за качеством образовательной программы осуществляется в форме итоговой аттестации - организацией, аккредитованной уполномоченным органом на проведение оценки знаний и навыков обучающихся.

15. Врачам-резидентам, завершившим обучение в резидентуре, выдается свидетельство об окончании резидентуры.

16. Отчисление врачей-резидентов резидентуры осуществляется в соответствии с подпунктом 4-1) пункта 1 статьи 41 Закона "Об образовании".